

«Красноярский стандарт качества образования: становление новой реальности»

План

муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 136 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому направлению развития детей»

(наименование дошкольной образовательной организации)

по реализации приоритетных направлений развития МСО г. Красноярска

(уровень дошкольное образование)

на 2022-2023 учебный год

«Красноярский стандарт качества образования» (КСКО) рассматривается как **смысловой каркас**, обеспечивающий формирование программных представлений о развитии муниципальной системы дошкольного образования с конкретизацией в соответствии с ФГОС дошкольного образования (в части образовательных результатов и необходимых для их достижения условий) и ориентацией на стратегические направления социально-экономического развития города Красноярска.

«Красноярский стандарт качества образования» представляет собой **совокупность требований** к организации образовательного процесса (обучения, воспитания, развития) для достижения определённых образовательных результатов с необходимостью обеспечить общекультурный уровень жителя столицы Красноярского края и потенциальную основу развития наукоемкого, высокотехнологичного производства, а также предпринимательства во всех сферах жизнеобеспечения города.

«Красноярский стандарт качества образования» в процессе переосмысления общих представлений, сохраняя преемственность при целеполагании, в 2022 году придаёт компонентам управления изменениями импульс преобразующей деятельности в дополненной формуле. **КСКО = К + Э + Д + А + Р + С** как результат сложения ключевых аспектов, определяющих принципы организации образовательного процесса и управления изменениями:

Конкурентоспособность применяемых методов обучения и воспитания,

Эффективность использования существующей и создаваемой образовательной инфраструктуры,

Достоверность образовательных результатов в их применимости в образовательной деятельности и социальной практике,

Адекватность применения методов управления, обучения, воспитания,

Развитие человеческого потенциала, определяющего уровень общей культуры и успешность в жизни,

Сотрудничество в решении проблем и задач развития общего образования,

- **обеспечивая** осуществление образовательного процесса, нацеленного на достижение системы приоритетно выделяемых для возможного формирования личностных результатов как качеств личности, которые представляют собой социально-нормативные возрастные характеристики возможных достижений ребёнка на этапе завершения уровня дошкольного образования;

- **сохраняя** жизнеспособность педагогических и управленческих кадров с побуждением на личностный и профессиональный рост, с готовностью к инновационным преобразованиям и гибкостью в реагировании на возникающие изменения с конструктивным преодолением трудных жизненных ситуаций;

- **используя** инфраструктуру образовательного учреждения и пространство города Красноярска как образовательную среду, расширяя разносторонние возможности самореализации и формирования гармонично развитой и социально ответственной личности, сберегая и повышая потенциал здоровья;

- **выстраивая** образовательное партнёрство в идеологии сотрудничества для становления личностных качеств и формирования компетенций юного горожанина с определёнными характеристиками (любопытный, обладающий установкой положительного отношения к миру в котором живет; овладевающий основными духовно-нравственными и социальными ценностями, культурными способами деятельности; проявляющий инициативу и самостоятельность в принятии собственных решений, опираясь на свои знания и умения в различных видах деятельности; способный к волевым усилиям, следующий социальным нормам поведения и правилам в разных видах деятельности, во взаимодействиях со взрослыми и сверстниками, соблюдающий правила безопасного поведения, здоровый образ жизни) в проектной, познавательно-исследовательской и любой социально - значимой полезной деятельности.

1. «Достижение образовательных результатов»			
Задачи 2022-2023 уч. года	Задачи и действия организаций	Действия и мероприятия ДОО	Ответственные
1.1. Создать в ДОО условия, обеспечивающие развитие каждого ребёнка с точки зрения становления социально-нормативных возрастных характеристик возможных достижений ребёнка на этапе завершения уровня дошкольного образования.	<p>1.1.1. Совершенствовать применяемые в ДОО формы и способы педагогической деятельности с точки зрения становления социально-нормативных возрастных характеристик возможных достижений ребёнка на этапе завершения уровня дошкольного образования <i>(октябрь – декабрь 2022)</i></p> <p>1.1.2. Внедрять новшества в формах, способах и содержании педагогической деятельности в рамках применяемых образовательных программ для повышения эффективности и качества дошкольного образования в соответствии с ФГОС ДО. <i>(октябрь 2022 – июнь 2023)</i></p>	<p>Сопровождение и участие в работе РМО, ГБП, творческих групп</p> <p>Внедрение в работу эффективных практик.</p> <p>Изучение методических материалов по созданию в ДОО города условий для развития индивидуальности и формирования личности юного горожанина</p> <p>Оформление методических материалов по итогам работы за год</p>	Заведующий МАДОУ, заместитель заведующего по УВР, старший воспитатель <i>(сентябрь 2022-мая 2023)</i>
1.2. Обеспечить условия для становления социально-нормативных возрастных характеристик возможных достижений ребёнка на этапе завершения уровня дошкольного образования.	<p>1.2.1. Обеспечить организационно-управленческие условия, обеспечивающие становление и формирование социально-нормативных возрастных характеристик возможных достижений ребёнка на этапе завершения уровня дошкольного образования. <i>(сентябрь 2022 – июнь 2023)</i></p> <p>1.2.2. Разработать план по реализации приоритетных направлений развития МСО г. Красноярска (Дорожная карта) и разместить на официальном сайте ДОО. <i>(октябрь – ноябрь 2022)</i></p>	<p>Участие в семинарах КИМЦ по организационно-управленческим условиям, направленным на формирование социально-нормативных возрастных характеристик возможных достижений ребёнка на этапе завершения уровня дошкольного образования</p> <p>Разработка плана по реализации приоритетных направлений развития МСО (Дорожная карта) учреждения и размещение на официальном сайте МАДОУ № 136.</p>	Заведующий МАДОУ, заместитель заведующего по УВР, старший воспитатель <i>(сентябрь 2022-мая 2023)</i>
1.3. Совершенствовать внутреннюю систему оценки качества дошкольного образования.	1.3.1. Совершенствовать систему показателей и критерии, показывающие направленность образовательного процесса на формирование социально-нормативных возрастных характеристик возможных достижений ребёнка на этапе завершения уровня дошкольного образования с опорой на инструментарий МКДО. <i>(ноябрь – декабрь 2022)</i>	<p>Ознакомление педагогов ДОУ с результатами МКДО.</p> <p>Изучение опыта работы городских базовых площадок по апробации инструментария мониторинга качества дошкольного образования (МКДО).</p>	
2. «Кадровое обеспечение достижения образовательных результатов»			
Задачи 2022-2023 уч. года	Задачи и действия организаций	Действия и мероприятия ДОО	Ответственные
2.1. Повысить квалификацию и профессиональное мастерство в освоении и применении педагогических средств, направленных на становление социально-	2.1.1. Обеспечить уровень необходимого профессионального мастерства педагогических кадров для становления личностных качеств и способностей, характеризующих готовность ребёнка к начальному этапу школьного периода жизни. <i>(сентябрь 2022 – июнь 2023).</i>	Участие в деятельности ГМО, РМО педагогов ДОУ с целью знакомства и освоения новых образовательных технологий, способов и приёмов педагогической деятельности, позволяющих эффективно достигать планируемые (заявленные) образовательные результаты.	Заместитель заведующего по УВР, старший воспитатель <i>(сентябрь 2022-мая 2023)</i>

<p>нормативных возрастных характеристик возможных достижений ребенка на этапе завершения уровня дошкольного образования</p>		<p>Организация информационно-методической поддержки педагогических инициатив и тиражирования выявленных образовательных технологий, способов и приёмов педагогической деятельности, позволяющих эффективно достигать планируемые (заявленные) образовательные результаты. Участие педагогов в тематических дистанционных курсах повышения квалификации.</p>	
<p>2.2. Совершенствовать формы и способы повышения квалификации и педагогического мастерства, обеспечивающие профессиональное развитие.</p>	<p>2.2.1. Способствовать участию педагогов в разнообразных формах повышения профессиональной квалификации и педагогического мастерства, обеспечивающих профессиональное развитие. <i>(октябрь 2022 – июнь 2023)</i></p>	<p>Внесение педагогов в план-график повышения квалификации на бюджетной основе на первое и второе полугодие 2023г. Участие педагогов в профессиональных конкурсах и фестивалях: - «Лучший педагогический проект»; - «Воспитатель года»; - «Фестиваль успешных образовательных практик»</p>	<p>Заместитель заведующего по УВР, старший воспитатель, педагоги ДООУ (сентябрь 2022-май 2023)</p>
<p>2.3. Распространять успешный опыт педагогической и управленческой деятельности образовательных организаций, имеющих статус базовых площадок муниципального, регионального и федерального уровней, для решения актуальных проблем и задач развития образования.</p>	<p>2.3.1. Использовать успешный опыт педагогической и управленческой деятельности образовательных организаций, имеющих статус базовых площадок муниципального, регионального и федерального уровней для решения актуальных проблем и задач развития образования. <i>(октябрь 2022 – май 2023)</i></p> <p>2.3.2. Диссеминация успешного опыта педагогической и управленческой деятельности базовых площадок через научно-практические конференции и профессиональные конкурсы различных уровней. <i>(октябрь 2022 – май 2023)</i></p>	<p>Посещение семинаров городских базовых площадок Участие в презентационной неделе деятельности городских базовых площадок (ГБП)</p>	<p>старший воспитатель, педагоги ДООУ (сентябрь 2022-май 2023)</p>
<p>2.4. Выстроить систему персонализированного профессионального развития педагогических и управленческих кадров на основе выявления дефицитов образовательной деятельности и в</p>	<p>2.4.1. Выявить образовательные дефициты педагогической и управленческой деятельности в образовательной организации для составления ИОМ. <i>(октябрь – декабрь 2022)</i></p> <p>2.4.2. Обеспечить актуальное повышение квалификации и мастерства педагогов и членов администрации в соответствии с приоритетами развития организации и задачами ИОМ профессионального развития. <i>(октябрь 2022 – июнь 2023)</i></p> <p>2.4.3. Создать для каждого педагога условия для</p>	<p>Диагностика профессиональных дефицитов педагогов. Корректировка «Положения о наставничестве», составление и реализация планов работы по наставничеству. Составление индивидуальных образовательных маршрутов (ИОМ) педагогов.</p>	<p>Заместитель заведующего по УВР, старший воспитатель (сентябрь 2022-май 2023)</p>

соответствии с требованиями профессиональных стандартов педагога ДО.	профессионального развития в соответствии с ИОМ и задачами развития образовательной организации в соответствии с требованиями ФГОС ДО. <i>(октябрь 2022 – июнь 2023)</i>		
2.5. Расширить методический арсенал владения информационно-коммуникационными технологиями и методами работы с цифровым ресурсом для обеспечения образовательного процесса, в том числе с использованием удалённого электронного образовательного ресурса <i>(приказ Минпросвещения РФ от 31.07.2020 № 373)</i>	2.5.1. Выявить ограничения и определить возможности применения педагогами цифровых средств и технологий в образовательном процессе на 2022-2023 учебный год, в том числе для работы с удалённым образовательным ресурсом. <i>(октябрь 2022)</i> 2.5.2. Выявить образовательные дефициты педагогов в организации и ведении образовательного процесса с использованием цифровых технологий <i>(октябрь 2022)</i> 2.5.3. Создать условия для освоения умений, необходимых в области цифровых технологий для обеспечения образовательного процесса. <i>(октябрь 2022 – июнь 2023)</i>	Анализ образовательных дефицитов педагогов при организации и ведении образовательного процесса с использованием цифровых образовательных ресурсов и технологий, в том числе в условиях работы с удаленным образовательным ресурсом Внедрение: – платформ для организации коммуникации, проведения виртуальных встреч, родительских собраний, педагогических советов и т.п. (например, Skype, Zoom и др.); – виртуальных площадок для создания сетевых сообществ участников образовательной деятельности.	Заместитель заведующего по УВР, старший воспитатель <i>(апрель 2023г.)</i> <i>(сентябрь 2022-май 2023)</i>

3. «Инфраструктурное обеспечение достижения образовательных результатов»

Задачи 2022-2023 уч. года	Задачи и действия организаций	Действия и мероприятия ДОО	Ответственные
3.1. Совершенствовать муниципальный мониторинг деятельности учреждений дошкольного образования с учетом инструментария МКДО, ФИОКО, МУКО.	3.1.1. Выстраивать деятельность ДОО в соответствии с показателями мониторинга качества дошкольного образования. <i>(сентябрь 2022– июнь 2023)</i> 3.1.2. Ознакомиться с показателями и результатами мониторинга 21 ДОО, участвующих во Всероссийском мониторинге дошкольного образования от 0 до 7 лет. <i>(январь – февраль 2023)</i>	Знакомство с опытом работы городским базовых площадок по апробации инструментария МКДО в ДОУ города; Знакомство с показателями и результатами Всероссийского мониторинга дошкольного образования.	Заведующий МАДОУ, заместитель заведующего по УВР, старший воспитатель <i>(сентябрь 2022-май 2023)</i>
3.2. Использовать пространство города Красноярск как образовательную среду для развития детей дошкольного возраста.	3.2.1. Выявить возможности ДОО в освоении пространства города для развития детей дошкольного возраста. <i>(сентябрь 2022 – июнь 2023)</i> 3.2.2. Использовать пространства города для развития детей дошкольного возраста. <i>(сентябрь 2022 – июнь 2023)</i>	Участие в семинарах для ДОУ по созданию условий для развития индивидуальности и формирования личности юного горожанина. Выстраивание партнерских межведомственных отношений,	Заместитель заведующего по УВР, старший воспитатель <i>(сентябрь 2022-май 2023)</i>

		способствующих развитию детей дошкольного возраста в городской среде.	
3.3. Осуществлять инфраструктурные изменения посредством проектов, направленных на повышение качества образовательного процесса в соответствии с образовательной программой и программой развития образовательной организации.	<p>3.3.1. Осуществлять разработку и реализацию проектов, направленных на повышение качества образования в соответствии с задачами развития МСО и программой развития образовательной организации. <i>(сентябрь 2022 – июнь 2023)</i></p> <p>3.3.2. Размещать на официальном сайте ДОО в разделе «Проектное управление» материалы по реализуемым проектам развития (не реже 1 в квартал). <i>(октябрь 2022 – июнь 2023)</i></p> <p>3.3.3. Принимать участие в Фестивале инфраструктурных решений. <i>(август 2023)</i></p>	<p>Участие в конкурсе «Лучший педагогический проект»</p> <p>Участие в Фестивале инфраструктурных решений</p>	<p>Заместитель заведующего по УВР, старший воспитатель (ноябрь-декабрь 2022) (август 2023)</p>
3.5. Совершенствовать уклад жизнедеятельности дошкольной образовательной организации, создающей условия для позитивной социализации дошкольников на основе базовых ценностей Российского общества, способствующих личностному развитию ребёнка.	<p>3.5.1. Продолжить формирование в укладе жизнедеятельности дошкольной образовательной организации развивающей среды, создающей условия для позитивной социализации дошкольников на основе базовых ценностей Российского общества, способствующих личностному развитию ребёнка. <i>(сентябрь 2022 – июнь 2023)</i></p> <p>3.5.2. Продолжить работу по совершенствованию корпоративной культуры педагогического коллектива, определяющей характер уклада жизнедеятельности дошкольной образовательной организации. <i>(сентябрь 2022 – июнь 2023)</i></p> <p>3.5.3. Своевременно вносить изменения и дополнение в Программы воспитания ДОО. <i>(ноябрь 2022 – июнь 2023)</i></p>	<p>Методическое сопровождение реализации рабочей программы воспитания МАДОУ № 136.</p> <p>Реализация проекта по созданию обогащенной образовательной среды для детей дошкольного возраста.</p> <p>Реализация мероприятий, направленных на сплочение коллектива.</p> <p>По необходимости корректировка рабочей программы воспитания.</p>	<p>Заместитель заведующего по УВР, старший воспитатель (сентябрь 2022-май 2023)</p>
3.6. Создать в ДОО современную и безопасную цифровую образовательную среду. <i>(письмо Минпросвещения РФ от 21.06.2021 № 03-925)</i>	<p>3.7.3. Организовать работу в ДОО по формированию готовности педагогов к использованию электронного образования, дистанционных образовательных технологий в реализации ООП ДО. <i>(октябрь 2022 – май 2023)</i></p> <p>3.7.2. Формировать умение педагогов отбирать электронные образовательные и информационные ресурсы, локальные приложения, Интернет-сервисы для эффективного решения образовательных задач. <i>(октябрь 2022 – май 2023)</i></p> <p>3.7.3. Информировать родителей (законных представителей) об использовании в образовательном процессе электронного образования, дистанционных образовательных технологий.</p>	<p>Разработка и проведение цикла занятий для педагогического коллектива «Информационная грамотность».</p> <p>Совершенствование цифровой среды ДОУ.</p>	<p>Заместитель заведующего по УВР, старший воспитатель (сентябрь 2022-май 2023)</p>

(октябрь 2022 – май 2023)

4. «Образовательное партнёрство»

Задачи 2022-2023 уч. года	Задачи и действия организаций	Действия и мероприятия ДОО	Ответственные
1.1. Использовать пространство города Красноярска как образовательную среду.	1.1.1. Продолжить использование пространства города для решения образовательных задач и формирования качеств и компетенций юного горожанина. (сентябрь 2022 – июнь 2023)	Анализ существующих мест в пространстве г. Красноярска с точки зрения их использования в решении образовательных задач и формировании качеств и компетенций горожанина. Организация тематических мероприятий для воспитанников с приглашением представителей Красноярской краевой детской библиотеки.	Заместитель заведующего по УВР, старший воспитатель (сентябрь 2022-май 2023)
1.2. Повысить качество оказания психолого-педагогической помощи в ДОО.	1.2.1. Повысить эффективность межведомственного взаимодействия в рамках психолого-педагогического сопровождения детей с особыми образовательными потребностями. (сентябрь 2022 – июнь 2023) 1.2.2. Разработать и утвердить модель психологической службы ДОО и план по её реализации до 2025 г. (октябрь 2022) 1.2.3. Повысить качество психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса в ОУ. (октябрь 2022 – май 2023) 1.2.4. Совершенствовать деятельность в рамках психолого-педагогической и консультационной помощи детям от 0 до 3 лет («Ранняя помощь») (октябрь 2022 – июнь 2023)	Разработка модели психологической службы и плана ее реализации. Участие в семинарах по направлениям методического сопровождения психологической службы, в том числе службы ранней помощи.	Заместитель заведующего по УВР, старший воспитатель (сентябрь 2022-май 2023)
1.3. Развитие начал технического образования детей дошкольного возраста.	1.3.1. Создавать в ДОО условия для системной деятельности по освоению начал технического образования детей. (октябрь 2022 – июнь 2023) 1.3.2. Создавать условия для развития у детей технических способностей и навыков изобретательства, вовлекая детей в деятельность технической направленности в специально обустроенной среде, сетевых организациях, включающей кванториумы, технопарки, лаборатории (октябрь 2022 – июнь 2023)	Организация дополнительного образования по направлению «Робототехника»	Заместитель заведующего по УВР, старший воспитатель (сентябрь 2022-май 2023)