

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад № 136 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением  
деятельности по физическому направлению развития детей»

660068 г. Красноярск, проспект Красноярский рабочий 84 «Б»,  
тел. 262-01-91 mdoul36@mail.ru

ОКПО 73994764, ОГРН 1042402095372, ИНН/КПП 2462030123/246201001

ПРИНЯТО:

Общим собранием работников  
Протокол № 1 «08» 02 2018 г.

СОГЛАСОВАНО:

Председатель родительского комитета  
*А.В. Кузнецова*  
«08» 02 2018 г.

УТВЕРЖЕНО

Заведующей МБДОУ № 136

*А.П. Бычакова*  
«08» 02 2018 г.



## Положение «О противодействии коррупции»

### 1. Общие положения

- 1.1. Данное положение « О противодействии коррупции» (далее – Положение) разработано на основе Федерального закона российской Федерации от 25 декабря 2008г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции»
- 1.2. Настоящим Положением устанавливаются основные принципы противодействия коррупции, правовые и организационные основы предупреждения коррупции и борьбы с ней. Минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных нарушений.
- 1.3. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:
  - 1.3.1. коррупция:
    - а) злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами;
    - б) совершение деяний, указанных в подпункте «а» настоящего пункта, от имени или в интересах юридического лица;
  - 1.3.2. противодействие коррупции – деятельность членов рабочей группы по противодействию коррупции и физических лиц в пределах их полномочий:
    - а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);
    - б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);
    - в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.
- 1.4. Основные принципы противодействия коррупции:
  - признание, обеспечение и защита основных прав и свобод человека и гражданина;
  - законность;
  - публичность и открытость деятельности органов управления и самоуправления;

- неотвратимость ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- комплексное использование организационных, информационно-пропагандистских и других мер;
- приоритетное применение мер по предупреждению коррупции.

## **1. Основные меры по профилактике коррупции**

Профилактика коррупции осуществляется путем применения следующих основных мер:

- 1.1. формирование в коллективе педагогических и непедагогических работников детского сада №136 (далее по тексту – МБДОУ) нетерпимости и коррупционному поведению;
- 1.2. формирование у родителей (законных представителей) воспитанников нетерпимости к коррупционному поведению;
- 1.3. проведению мониторинга всех локальных актов, издаваемых администрацией МБДОУ на предмет соответствия действующему законодательству;
- 1.4. проведение мероприятий по разъяснению работникам МБДОУ и родителям (законным представителям) воспитанников законодательства в сфере противодействия коррупции.

## **2. Основные направления по повышению эффективности противодействия коррупции**

- 2.1. создание механизма взаимодействия органов управления с органами самоуправления, муниципальными и общественными комиссиями по вопросам противодействия коррупции, а также с гражданами и институтами гражданского общества;
- 2.2. Принятие административных и иных мер, направленных на привлечение работников и родителей (законных представителей) обучающихся к более активному участию в противодействии коррупции, на формирование в коллективе и у родителей(законных представителей) воспитанников негативного отношения к коррупционному поведению;
- 2.3. Совершенствование системы и структуры органов самоуправления;
- 2.4. Создание механизмов общественного контроля деятельности органов управления и самоуправления;
- 2.5. Обеспечение доступа работников МБДОУ и родителей (законных представителей) обучающихся к информации о деятельности органов управления и самоуправления;
- 2.6. конкретизация полномочий педагогических, непедагогических и руководящих работников МБДОУ, которые должны быть отражены в должностных инструкциях.
- 2.7. Уведомление в письменной форме работниками МБДОУ администрации и Рабочей комиссии по противодействию коррупции обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений;
- 2.8. Создание условий для уведомления родителями (законными представителями) воспитанников администрации МБДОУ обо всех случаях вымогания у них взяток работниками МБДОУ.

## **3. Организационные основы противодействия коррупции**

- 3.1. Общее руководство мероприятиями, направленными на противодействие коррупции, осуществляет Рабочая группа по противодействию коррупции.
- 3.2. Рабочая группа по противодействию коррупции создается в начале каждого года. В состав рабочей группы по противодействию коррупции обязательно входят председатель профсоюзного комитета МБДОУ. Председатели педагогических и непедагогических работников МБДОУ, член родительского комитета.

3.3. Выборы членов Рабочей группы по противодействию коррупции проводятся на Общем собрании трудового коллектива и заседания общего родительского комитета МБДОУ. Обсуждается состав рабочей группы на заседании Совета МБДОУ, утверждается приказом заведующего МБДОУ.

3.4. Члены рабочей группы избирают председателя и секретаря. Члены рабочей группы осуществляют свою деятельность на общественной основе.

3.5. Полномочия членов Рабочей группы по противодействию коррупции:

3.5.1. Председатель Рабочей группы по противодействию коррупции:

- определяет место, время проведения и повестку дня заседания Рабочей группы;
- на основе предложений членов Рабочей группы формирует план работы Рабочей группы на текущий учебный год и повестку дня его очередного заседания;
- по вопросам, относящимся к компенсации Рабочей группы, в установленном порядке запрашивает информацию от исполнительных органов государственной власти, правоохранительных, контролирующих, налоговых и других органов;
- информирует заведующего МБДОУ о результатах работы Рабочей группы;
- представляет Рабочую группу в отношениях с работниками МБДОУ, воспитанниками и их родителями (законными представителями) по вопросам, относящимся к ее компетенции;
- дает соответствующие поручения секретарю и членам Рабочей группы, осуществляет контроль за их выполнением;
- подписывает протокол заседания Рабочей группы.

3.5.2. Секретарь рабочей группы:

- организует подготовку материалов к заседанию Рабочей группы, а также проектов его решений;
- информирует членов Рабочей группы и о месте, времени проведения и повестке дня очередного заседания Рабочей группы, обеспечивает необходимыми справочно-информационными материалами;
- ведет протокол заседания Рабочей группы.

3.5.3. Члены рабочей группы по противодействию коррупции:

- вносят председателю Рабочей группы предложения по формированию повестки дня заседаний Рабочей группы;
- вносят предложения по формированию плана работы;
- в пределах своей компетенции, принимают участие в работе Рабочей группы, а также осуществляют подготовку материалов по вопросам заседаний Рабочей группы;
- в случае невозможности лично присутствовать на заседаниях Рабочей группы, вправе излагать свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде на имя председателя Рабочей группы, которое учитывается при принятии решения;
- участвуют в реализации принятых Рабочей группой решений и полномочий.

3.6. Заседания Рабочей группы по противодействию коррупции проводятся не реже двух раз в год; обязательно оформляется протокол заседания.

Заседания могут быть как открытыми, так и закрытыми. Внеочередное заседание проводится по предложению любого члена Рабочей группы по противодействию коррупции и Управляющего по правам участников образовательного процесса.

- 3.7. Заседание Рабочей группы правомочно, если на нем присутствует не менее двух третей общего числа членов. В случае несогласования с принятым решением, член Рабочей группы вправе в письменном виде изложить особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу. По решению Рабочей группы на заседания могут приглашаться любые работники МБДОУ или представители общественности.
- 3.8. Решения Рабочей группы по противодействию коррупции принимаются на заседании открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов и носят рекомендательный характер, оформляются протоколом, который подписывает председатель Комиссии, а при необходимости, реализуются путем принятия соответствующих приказов и распоряжений заведующего МБДОУ, если иное не предусмотрено действующим законодательством. Члены Рабочей группы обладают равными правами при принятии решений.
- 3.9. Члены Рабочей группы добровольно принимают на себя обязательства о неразглашении сведений, затрагивающих честь и достоинство граждан и другой конфиденциальной информации, которая рассматривается (рассматривалась) Рабочей группой. Информация, полученная Рабочей группой, может быть использована только в порядке, предусмотренном Федеральным законодательством об информации и защите информации.
- 3.10. Рабочая группа по противодействию коррупции:
- ежегодно, на первом заседании, определяет основные направления в области противодействия коррупции и разрабатывает план мероприятий по борьбе с коррупционными проявлениями;
  - контролирует деятельность администрации МБДОУ в области противодействия коррупции;
  - осуществляет противодействие коррупции в пределах своих полномочий;
  - реализует меры, направленные на профилактику коррупции;
  - вырабатывает механизмы защиты от проникновения коррупции в МБДОУ;
  - осуществляет антикоррупционную пропаганду и воспитание всех участников воспитательно-образовательного процесса;
  - осуществляет анализ обращений работников МБДОУ, их родителей (законных представителей) о фактах коррупционных проявлений должностными лицами;
  - проводит проверки локальных актов МБДОУ на соответствие действующему законодательству, проверяет выполнение работниками своих должностных обязанностей;
  - разрабатывает на основании проведенных проверок рекомендации, направленных на улучшение антикоррупционной деятельности МБДОУ;
  - организует работы по устранению негативных последствий коррупционных проявлений;
  - выявляет причины коррупции, разрабатывает и направляет заведующему МБДОУ рекомендации по устранению причин коррупции;
  - взаимодействует с органами самоуправления, муниципальными и общественными комиссиями по вопросам противодействия коррупции, а также с гражданами и институтами гражданского общества;
  - взаимодействует с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений;
  - информирует о результатах работы заведующего МБДОУ.
- 3.11. В компетенцию Рабочей группы по противодействию коррупции не входит координация деятельности правоохранительных органов по борьбе с преступностью,

участие в осуществлении прокурорского надзора, оперативно-розыскной и следственной работы правоохранительных органов.

#### 3.12. Рабочая группа:

- разрабатывает проекты локальных актов, по вопросам противодействия коррупции;
- осуществляет противодействие коррупции в пределах своих полномочий;
- принимают заявления от работников МБДОУ, родителей (законных представителей) воспитанников о фактах коррупционных проявлений должностными лицами;
- осуществляет антикоррупционную пропаганду и воспитание всех участников воспитательно-образовательного процесса.

### **4. Ответственность физических и юридических лиц за коррупционные правонарушения**

4.1. Граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства за совершение коррупционных правонарушений несут уголовную, административную, гражданско-правовую и дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Физическое лицо, совершившее коррупционное правонарушение, по решению суда может быть лишено в соответствии с законодательством Российской Федерации права занимать определенные должности государственной и муниципальной службы.

4.3. В случае, если от имени или в интересах юридического лица осуществляются организация, подготовка и совершение коррупционных правонарушений или правонарушений, создающих условия для совершения коррупционных правонарушений, к юридическому лицу могут быть применены меры ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4. Применение за коррупционное правонарушение мер ответственности к юридическому лицу не освобождает от ответственности за данное коррупционное правонарушение виновное физическое лицо, равно как и привлечение к уголовной или иной ответственности за коррупционное правонарушение физического лица не освобождает от ответственности за данное коррупционное правонарушение юридическое лицо.